

CONȚINUT DOSAR SOLICITANT
(achiziționare calculator/laptop/ notebook/ultrabook și dispozitive echivalente)

1. Cerere tip (*de la secretariatul unității*)
2. Certificatul de naștere/CI al elevului, împreună cu o copie a actului de identitate al părintelui/ocrotitorului legal, precum și a actului care să dovedească calitatea de ocrotitor legal, după caz; (copie și original);
3. Certificatele de naștere și/sau actele de identitate, ale membrilor familiei (original și copie);
4. Adeverința de la instituțiile de învățământ din care să rezulte calitatea de elev sau student a celorlalți frați/surori, *se va specifica dacă acesta/ aceștia au solicitat și au beneficiat sau nu de acest ajutor;*
5. Actele doveditoare, în original, privind veniturile brute cu caracter permanent realizate de către membrii familiei în luna precedentă depunerii cererii (*aprilie*);
6. Declarație pe propria răspundere a părintelui, tutorelui, reprezentantului legal sau a ocrotitorului legal, după caz, în sensul că **venitul brut lunar pe membru de familie se încadrează în plafonul de 500 lei/lună și că dispun de diferența de bani pentru achiziționarea unui calculator cu o configurație minimă standard (cerere disponibilă la secretariatul unității);**
7. Adeverință eliberată de către unitatea de învățământ din care să rezulte media generală/calificativul din anul școlar anterior depunerii cererii pentru acordarea unui ajutor financiar în vederea stimulării achiziționării de calculatoare, pentru toți elevii, cu excepția elevilor clasei I;
8. Adeverință eliberată de către unitatea de învățământ din care să rezulte numărul de absențe nemotivate din anul școlar anterior depunerii cererii pentru acordarea unui ajutor financiar în vederea stimulării achiziționării de calculatoare, pentru toți elevii, cu excepția elevilor clasei I;

Documentele se pot depune în copie, cu condiția ca, la depunerea cererii, solicitantul să prezinte și actele în original. Copiile se confruntă cu originalul, pe ele se trece mențiunea „conform cu originalul” pe fiecare pagină, sub semnătura primitorului și a solicitantului.

Termenul-limită pentru depunerea cererilor este 20 mai 2024, inclusiv

**Director,
Prof. Țîmpău Diana Iuliana**

